МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Менеджмент в архитектуре

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за **Высшая школа Архитектуры, дизайна и строительства**

Учебный план g07040140_23_1 арх.plx
Направление подготовки 07.04.01 - РФ, 750100 - КР Архитектура
Магистерская программа "Управление архитектурным проектированием"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 75,8

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	15			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Практические	18	18	18	18
Контактная работа в период теоретического	0,2	0,2	0,2	0,2
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,2	32,2	32,2	32,2
Сам. работа	75,8	75,8	75,8	75,8
Итого	108	108	108	108

Программу
д.э.н., и.о. профессора, Асылбаев А.Б.



Канд. арх., доцент , Глазунова А.В. _____

Рецензент(ы):

кандидат архитектуры, доцент Тургумбекова Эльмира Зарифовна _____

Согласовано РОП:
_____ *кандидат архитектуры, Глазунова Алёна Владимировна*

Рабочая программа дисциплины
Менеджмент в архитектуре

разработана в соответствии с ФГОС 3++:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 07.03.01 Архитектура (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 509)

составлена на основании учебного плана:

Направление 07.03.01 - РФ, 750100 - КР Архитектура

утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Высшей школы архитектуры, дизайна и строительства

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2031 уч.г.
Руководитель подразделения: кандидат архитектуры Кариев Бейсен Сергеевич

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Менеджмент в архитектуре

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.	Приказ № 456-П от 07.09.2026 г. О введении новой организационной структуры Кыргызско-Российского Славянского университета № 357-П от 24 июня 2026 года О преобразовании Естественно технического факультета и Факультета архитектуры дизайна и строительства в Политехнический институт Кыргызско-Российского Славянского университета	1-2 страниц РПД	Изменение названия структуры Для дисциплин всех учебных планов, кроме учебного плана 26 года
2.			
3.			
4.			
5.			

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании ВШ архитектуры, дизайна и строительства

Протокол от 03,09,2026 г. № 1
РОП архитектуры, к.арх., доцент Глазунова А.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

__ _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Архитектуры

Протокол от __ _____ 2027 г. № __
РОП архитектуры, к.арх., доцент Глазунова А.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

__ _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Архитектуры

Протокол от __ _____ 2028 г. № __
РОП архитектуры, к.арх., доцент Глазунова А.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

__ _____ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Архитектуры

Протокол от __ _____ 2029 г. № __
РОП архитектуры, к.арх., доцент Глазунова А.В.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Курс «Менеджмент в архитектуре» является дисциплиной по выбору вариативной части профессионального цикла образовательной программы направления «Управление архитектурным проектированием».
1.2	Целью освоения дисциплины является приобретение знаний и умений в области архитектурного менеджмента, теоретической и практической основы для руководства процессом архитектурного проектирования.
1.3	В результате освоения дисциплины должны быть проработаны следующие задачи:
1.4	Эффективно использовать теоретические знания менеджмента в архитектурной и строительной деятельности.
1.5	Реализация выбранного плана по достижению желаемых показателей.
1.6	Реализация выбранной стратегии.
1.7	Оценка проделанной работы, анализ ситуации на рынке, внесение корректив в долгосрочные основные направления деятельности, в цели, в стратегию или в ее реализацию в свете приобретенного опыта, изменившихся условий, новых идей или новых возможностей при и воплощении архитектурных объектов
1.8	Сформировать представление об организации архитектурного проектирования
1.9	Ознакомление студентов с современными методами и техникой управления для достижения целей проекта по составу, объёму работ, стоимости, времени и качеству
1.10	Выработка понимания принципов и направлений изменения и совершенствования правовой базы и организационных форм работы архитектора в сфере проектирования и реализации архитектурно-градостроительных объектов.
1.11	Определение целей и долгосрочных перспектив развития архитектурного проекта, т.е. вида коммерческой деятельности и формирование стратегических направлений ее развития в бизнесе.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Проектирование и исследование в архитектуре
2.1.2	Управление проектами
2.1.3	Проектирование и исследование в архитектуре
2.1.4	Организационное поведение
2.1.5	Информационно-компьютерные технологии в научной деятельности
2.1.6	Методология научного познания
2.1.7	Проектирование и исследование в архитектуре
2.1.8	Психология восприятия среды
2.1.9	Современные концепции теории архитектуры, градостроительства и дизайна
2.1.10	Теория архитектуры
2.1.11	Управление проектами
2.1.12	Урбанистика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Инновационные решения в строительном комплексе
2.2.2	Архитектурное проектирование
2.2.3	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Научно-исследовательская работа
2.2.6	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.7	Новейшая архитектура Центральной Азии
2.2.8	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПК-2: Способен осуществлять руководство проектно-изыскательскими работами, в том числе оказывать экспертно-консультативные услуги на предпроектном этапе проектирования объекта капитального строительства
Знать:

Уровень 1	основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, виды и методы проведения предпроектных исследований, выполняемых при архитектурно-строительном проектировании; методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета объемов и сроков выполнения исследовательских работ; основные справочные, методические, реферативные источники получения информации в архитектурном проектировании и методы ее анализа; средства и методы архитектурно-строительного проектирования; средства и методы формирования и преобразования формы и пространства, естественной и искусственной предметно-пространственной среды; региональные и местные архитектурные традиции.
Уметь:	
Уровень 1	на основе научных изысканий определять перечень данных для разработки концептуального архитектурного проекта объекта капитального строительства; определять цели и задачи проекта, определять средства и методы сбора данных, необходимых для разработки концептуального архитектурного проекта; определять основные архитектурные и объемно-планировочные параметры, стратегию его реализации проектируемого объекта; учитывать функциональное назначение проектируемого объекта, градостроительные условия, региональные и местные архитектурно-художественные традиции, социально-культурные, геолого-географические и природно-климатические условия участка застройки; формулировать обоснования концептуального архитектурного проекта.
Владеть:	
Уровень 1	навыками проведения предпроектного анализа; методами определения целей и задач проекта, его основных архитектурных и объемно-планировочных параметров и стратегии его реализации в увязке с требованиями заказчика по будущему использованию объекта капитального строительства; навыками оказания консультационных услуг заказчику в области архитектуры; навыками планирования и контроля выполнения заданий по сбору, обработке и документального оформления данных для разработки архитектурного раздела проектной документации концептуального архитектурного проекта; навыками научных исследований для планирования и контроля выполнения дополнительных исследований и инженерных изысканий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, региональные и местные архитектурные традиции, виды и методы проведения предпроектных исследований, выполняемых при архитектурно-строительном проектировании; методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета объемов и сроков выполнения исследовательских работ; основные справочные, методические, реферативные источники получения информации в архитектурном проектировании и методы ее анализа; средства и методы архитектурно-строительного проектирования; средства и методы формирования и преобразования формы и пространства, естественной и искусственной предметно-пространственной среды; региональные и местные архитектурные традиции; виды и методы проведения предпроектных исследований, выполняемых при архитектурно-строительном проектировании; средства и методы архитектурно-строительного проектирования; средства и методы формирования и преобразования формы и пространства, естественной и искусственной предметно-пространственной среды.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	на основе научных изысканий определять перечень данных для разработки концептуального архитектурного проекта объекта капитального строительства; определять цели и задачи проекта, определять средства и методы сбора данных, необходимых для разработки концептуального архитектурного проекта; определять основные архитектурные и объемно-планировочные параметры, стратегию его реализации проектируемого объекта; учитывать функциональное назначение проектируемого объекта, градостроительные условия, региональные и местные архитектурно-художественные традиции, социально-культурные, геолого-географические и природно-климатические условия участка застройки; формулировать обоснования концептуального архитектурного проекта; учитывать при разработке концептуального архитектурного проекта функциональное назначение проектируемого объекта, градостроительные условия, региональные и местные архитектурно-художественные традиции, системную целостность архитектурных, конструктивных и инженерно-технических решений, социально-культурные, геолого-географические и природно-климатические условия участка застройки.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками проведения предпроектного анализа; методами определения целей и задач проекта, его основных архитектурных и объемно-планировочных параметров и стратегии его реализации в увязке с требованиями заказчика по будущему использованию объекта капитального строительства; навыками оказания консультационных услуг заказчику в области архитектуры; навыками планирования и контроля выполнения заданий по сбору, обработке и документального оформления данных для разработки архитектурного раздела проектной документации концептуального архитектурного проекта; навыками научных исследований для планирования и контроля выполнения дополнительных исследований и инженерных изысканий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Пр. подг.**	**Примечание**

	Раздел 1. Введение в теорию менеджмента, его функции и связующие процессы							
1.1	Предмет и метод теории менеджмента. Основные школы менеджмента в первой половине XX века. Основные направления менеджмента во второй поло-вине XX века /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2			
1.2	Основы теории менеджмента /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2			Выдача задания и утверждение темы реферата.
1.3	Функции менеджмента и связующие процессы. Планирование в системе менеджмента организации. /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2			
1.4	Особенности функции менеджмента в проектных организациях /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2			Защита реферата
1.5	Планирование в системе менеджмента на примере проектных организаций /Ср/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2			
1.6	Деятельность менеджера по построению и преобразованию организационных систем. Регулирование и контроль в системе менеджмента /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2			
1.7	Мотивация как функция менеджмента. Властные отношения в организации /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2			
1.8	Коммуникации в менеджменте. Организационные коммуникации. /Ср/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э2			
	Раздел 2. Архитектурный менеджмент и архитектурное законодательство							
2.1	Основы методики управления архитектурным проектом. /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
2.2	Жизненный цикл архитектурного проекта /Лек/	3	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	1		Совместное решение проблемы
2.3	Основные функции управления архитектурным проектом /Лек/	3	1	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	1		Совместное решение проблемы

2.4	Архитектурное законодательство и нормирование. /Пр/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	2	2	Занятие проводится в виде практической подготовки в ОсОО "ФАДиС", 720048 Кыргызская Республика, г.Бишкек, ул.Анкара 2А
2.5	Система нормативных документов в строительстве. /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			Выдача задания и утверждение темы проекта-презентации.
2.6	SWOT - анализ при организации менеджмента в архитектрно-строительной деятельности. /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	2		Деловая игра
2.7	PEST анализ при организации менеджмента в проектных организациях /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			Защита проекта-презентации
2.8	Природоохранное законодательство и его влияние на строительство и архитектуру /Ср/	3	4	ПК-2	Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
2.9	Профессиональная этика архитектора /Ср/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
2.10	Нравственно-правовое регулирование деятельности архитектора /Ср/	3	5,8	ПК-2	Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
	Раздел 3. Управление в архитектуре и строительстве.							
3.1	Функции и методы управления строительным производством. Производственная и организационная структура архитектурно-строительной организации /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э3			
3.2	Разрешение на строительство. Тендеры в строительстве. /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
3.3	Стратегическое управление архитектурно-строительной организацией /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3	2		Совместное решение проблемы
3.4	Функции управления строительным производством. /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			Выдача задания и утверждение темы проекта-презентации.
3.5	Методы управления строительным производством /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			защита проекта -презентации

3.6	Нравственно-правовое регулирование деятельности архитектора /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
3.7	Управление изменениями в архитектурном проекте. /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
3.8	Управление сроками выполнения проекта. /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
3.9	Управление бюджетом проекта. Управление рисками проекта. /Ср/	3	12	ПК-2	Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
3.10	Предынвестиционные исследования и подготовка предпроектной документации; реализация проекта и завершение завершение работ по проекту как части жизненного цикла архитектурного проекта. /Ср/	3	10	ПК-2	Л1.3Л3.1 Л3.2 Э1 Э3			
3.11	Контактная работа в период обучения /КрТО/	3	0,2	ПК-2				
3.12	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	3	2	ПК-2				Зачет с оценкой проводится в письменном виде.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерный перечень вопросов к зачету
Вопросы для проверки обученности ЗНАТЬ:
1. Основные подходы к интерпретации понятия «теория управления», роли менеджера современной организации по Г. Минцбергу.
2. Основные организационные типологии.
3. Системы управления человека в организации.
4. Ключевые понятия, характеризующие организацию и уровни управления в современной организации .
5. Основные подходы в менеджменте: подход на основании выделения различных школ и процессный подход.
6. Основные подходы в менеджменте: системный и ситуационный подход.
7. Вклад в теорию менеджмента представителя школы «социальных систем» Ч. Барнарда и М. Вебера.
8. Программы «гуманизации труда» и «производственной демократии».
9. Программа «качества рабочей жизни».
10. Вклад в развитие теории менеджмента Р. Килманна и Л. Козера.
11. Вклад в развитие теории управления Р. Дарендорфа и М. Крозье.
12. Концепция партисипативного управления. Вклад в развитие менеджмента П. Друкера.
13. Вклад в развитие теории управления Ф. Лютенса и Б. Басса. Закры-тая и открытая организационная парадигмы.
14. Понятие и значение мотивации труда в современных условиях. Специфика мотивации в условиях России и Кыргызстана.
15. Понятие жизненного цикла организации в менеджменте. Диагностика стадий жизненного цикла.
16. Влияние условий труда на эффективность работы производственного персонала в теории управления.
17. Функции и методы управления архитектурным проектом.
18. Общие функции управления.
19. Частные функции управления архитектурным проектом.
20. Методы управления строительным производством.
21. Производственная структура архитектурно-строительной организации.
22. Организационные структуры архитектурно-строительных организаций и их виды.
23. Прединвестиционные исследования и подготовка предпроектной документации
24. Реализация проекта и завершение завершение работ по проекту как части жизненного цикла архитектурного проекта.

Задания для проверки обученности УМЕТЬ и ВЛАДЕТЬ
1. Составить план в системе менеджмента организации.
2. Разработать стратегию развития архитектурно-строительной организации.

3. Разработать концепцию стратегического управления архитектурно-строительной организацией.
4. Определить цели и перспективы развития архитектурного проекта
5. Определить стадии жизненного цикла проекта.
6. Разработать концепцию развития архитектурной фирмы на основе системного подхода.
7. Разработать концепцию развития архитектурной фирмы на основе ситуационного подхода.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом

5.3. Фонд оценочных средств

Темы и вопросы семинарских занятий в ПРИЛОЖЕНИИ 1.
А.1 Вопросы для опроса:
Согласно тематике пройденного лекционного материала.
Примерный перечень вопросов для 1 раздела:
1. Предмет и метод теории менеджмента.
2. Основные школы менеджмента в первой половине XX века.
3. Основные направления менеджмента во второй половине XX века
4. Функции менеджмента и связующие процессы.
5. Планирование в системе менеджмента организации.
6. Планирование в системе менеджмента организации
7. Деятельность менеджера по построению и преобразованию организационных систем.
8. Регулирование и контроль в системе менеджмента
9. Мотивация как функция менеджмента.
10. Властные отношения в организации
11. Коммуникации в менеджменте. Организационные коммуникации.

Примерный перечень вопросов для 2 раздела:

1. Основы методики управления архитектурным проектом.
2. Жизненный цикл архитектурного проекта
3. Основные функции управления архитектурным проектом
4. Архитектурное законодательство и нормирование.
5. Система нормативных документов в строительстве.
6. Система нормативных документов в строительстве.
7. Авторское право.
8. Природоохранное законодательство и его влияние на строительство и архитектуру
9. Профессиональная этика архитектора
10. Нравственно-правовое регулирование деятельности архитектора

Примерный перечень вопросов для 3 раздела:

1. Функции и методы управления строительным производством.
2. Производственная и организационная структура архитектурно-строительной организации
3. Разрешение на строительство.
4. Тендеры в строительстве.
5. Стратегическое управление архитектурно-строительной организацией
6. Нравственно-правовое регулирование деятельности архитектора

Примерная тематика рефератов:
Раздел 1. Введение в теорию менеджмента, его функции и связующие процессы
1. Классические концепции организации и управления. Традиционный и научный менеджмент.
2. Понятие социотехнической системы. Социотехническая система как основа построения современных компаний.
3. Ситуационные концепции менеджмента. Определение ситуационных факторов.
4. Понятие науки управления. Применение математических моделей в принятии управленческих решений.
5. Построение организации. Выбор операционной системы, организационной структуры и формы бизнеса.

Примерная тематика проектов-презентаций:
Раздел 2. Архитектурный менеджмент и архитектурное законодательство.
1. Организационно-правовые формы архитектурных фирм.
2. Основные признаки предприятия (организации) и общая их характеристика в строительстве.
3. Формы и виды архитектурных фирм как юридических лиц.
4. Государственные и муниципальные унитарные архитектурно-строительные предприятия.
5. Холдинговые компании, корпорации и ассоциации в строительстве и архитектуре.
6. Лицензирование деятельности в сфере проектирования и строительства.
7. Создание, реорганизация и ликвидация предприятий и организаций в строительстве и архитектуре.
8. Подрядные контракты и торги в строительстве.
9. «Механистические» и «органические» структуры управления. Ограничение формализации внутрифирменных отношений.
10. Свойства организационных структур. Пути и методы совершенствования структурных составляющих

организации.
11. Контроль как функция менеджмента. Проблемы контроля в крупных организациях.
12. Понятие социально-психологического климата. Способы воздействия на социально-психологический климат в коллективе.
13. Стиль руководства в системе управления современными организациями.
14. Управление и власть. Виды власти в организации.
15. Лидерство в коллективе. Проблема взаимоотношений формального и неформального лидера.
16. Мотивация как функция менеджмента. Денежные и неденежные факторы мотивации трудовой деятельности.
17. Зарождение и развитие современной предпринимательской мотивации.
18. Практика коллегиальных решений. Методы работы менеджера с группой.

Раздел 3. Управление в архитектуре и строительстве.
1. Теория и практика управления архитектурными проектами.
2. Оперативное управление архитектурными проектами.
3. Производственный менеджмент. Управление в архитектуре и строительстве.
4. Организационные формы и система управления строительством в России.
5. Организационные формы и система управления строительством в Кыргызстане.
6. Основные принципы организации управления процессом архитектурного проектирования и способы его осуществления.
7. Общая система управления строительством процессом архитектурного проектирования в России.
8. Общая система управления строительством процессом архитектурного проектирования в Кыргызстане.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Реферат
Проект-презентация
Опрос
Зачет с оценкой

Критерии оценивания см. Приложение 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Веснин В.Р.	Основы менеджмента: учебник	М.: Проспект 2011
Л1.2	А. И. Базилевич	Инновационный менеджмент и экономика организаций (предприятий): Практикум: учебное пособие для студентов	М. : ИНФРА-М 2012
Л1.3	Новичков В.И.	Стратегический менеджмент : учебно-методический комплекс	М.: Дашков и К 2015

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Сударенков М.И.	Методическое пособие дисциплины "Управление проектом" для студентов специальности 270301 "Архитектура"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2015
Л3.2		Основы менеджмента: Методические указания по проведению практических занятий для студентов всех видов обучения по специальности "Менеджмент"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2004

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Крашенинников А.В. Управление проектом в архитектурной практике [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Крашенинников, Н.В. Токарев. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018 — 132 c. — 978-5-4487-0447-5.	http://www.iprbookshop.ru/79685.html
Э2	Требухин А.Ф Основы производственного менеджмента. Часть 2 Управление процессами и операциями: учебное пособие [Электронный ресурс] / А.Ф. Требухин; Московский государственный строительный университет. Электрон. текстовые данные. М.: Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015 143 с.	http://www.iprbookshop.ru/32243.html
Э3	Куценко Е.И. Проектный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.И. Куценко. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017 —	http://www.iprbookshop.ru/78823.html

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	При реализации учебной программы «Менеджмент в архитектуре» используются следующие образовательные технологии:
6.3.1.2	- Традиционные образовательные технологии – лекции, практические работы репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.
6.3.1.3	- Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, лекции-дискуссии, работы в группах, ролевые игры в ходе сравнительного анализа различных технологий принятия управленческих решений и т. п.
6.3.1.4	- Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.
6.3.1.5	- Внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	Справочная система ТОКТОМ https://online.toktom.kg/LogOn?ReturnUrl=%2FToktom%2FSearch%2FMainMenu
6.3.2.2	Программа управления проектами MS Project
6.3.2.3	Агрегатор научных ресурсов ведущих издательств мира EBSCO https://www.ebsco.com/
6.3.2.4	Clarivate Analytics Web of Science (WoS) https://www.lyrasis.org/content/Pages/product
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система IPR books http://www.iprbookshop.ru/
6.3.2.6	Научная электронная библиотека elibrary https://www.elibrary.ru/
6.3.2.7	Прикладные программы пакета MS Office Word, Power Point, Publisher, Info Path Designer.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Учебная аудитория на 50 посадочных мест для проведения учебных занятий (лекционные)– учебное помещение 10/409. Оборудование: интерактивная доска, стационарный мультимедийный комплекс, набор демонстрационного оборудования и учебных наглядных пособий, магнитно-маркерная доска, АРМ преподавателя (компьютер, МФУ)
7.2	Учебная аудитория на 20 посадочных мест для проведения учебных занятий (практические)– учебное помещение 10/205. Оборудование: переносной мультимедийный комплекс, мультимедийный проектор, мобильный ПК (ноутбук), экран, набор демонстрационного оборудования и учебных наглядных пособий, АРМ преподавателя (компьютер, МФУ)
7.3	Помещение для самостоятельной работы обучающихся – учебный компьютерный класс;– учебное помещение 10/305. Оборудование: персональные компьютеры (15 шт.), подключенные к сети "Интернет", с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду и ЭБС
7.4	720000 Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Анкара, 24к, технический паспорт единицы недвижимого имущества от 30.09.2009 г., корпус 10, Литер А этаж IV Кабинет 11 – учебное помещение 10/409, корпус 10, Литер А этаж II Кабинет 20 – учебное помещение 10/205, корпус 10 Литер А этаж III Кабинет 8 – учебное помещение 10/305.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологическая карта дисциплины - см. Приложение 3.

В рамках дисциплины «Менеджмент в архитектуре» опрос проводится фронтальным методом в устной форме беседы с группой, сочетая его с повторением пройденной темы, как средство для закрепления знаний. Вопросы ставятся таким образом, чтобы ответ имел краткую форму, чтобы последующий вопрос был продолжением предыдущего, для того, чтобы раскрыть все вопросы изученной темы. В результате в активную умственную работу вовлекаются почти все студенты группы, оценка ставится всем участвующим в обсуждении в зависимости от активности каждого и правильности и глубины ответов.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ:
Семинары - как форма учебно-практических занятий, при которой студенты обсуждают доклады, выполненные ими по определенной тематике под руководством преподавателя. Тема семинара выдается преподавателям заранее, для подготовки студентов как самостоятельно, так и в группах (от 2 до 4 студентов). Выполнение студентами семинарских заданий направлено на:
• обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных практических знаний по конкретным темам дисциплин различных циклов;
• формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
• развитие личностных качеств, направленных на устойчивое стремление к самосовершенствованию: самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию и саморегуляции;
• развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов;
• выработку таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая

инициатива.

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ _ СЕМИНАРА.
Практическое занятие предваряется самостоятельным изучением темы, студенты подготавливают реферативные сообщения в виде презентаций или рефератов по заданным темам.
1 Объявление темы занятия, его цели, структуры и последовательности выполнения плана
2 Реферативные выступления студентов
3 Вопросы к докладчикам
4 Обсуждение темы
5 Оценка качества докладов и презентаций.

ПОДГОТОВКА И НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА:
Реферат - это самостоятельная научно-исследовательская работа, содержащая анализ различных взглядов на рассматриваемую проблему и раскрывающая ее суть. Написание реферата направлено на проверку навыков студента в работе с литературой, оценку способности обобщать материал, выделять проблемы, делать собственные аргументированные выводы, а также умения оформлять работу согласно требованиям.
Структура реферата, как правило, включает, оглавление, введение, основную часть, заключение и список литературы.
Выбор темы осуществляется на основании предложенного перечня тем. Иногда допускается изменение студентом формулировки предлагаемой темы либо написание реферата по теме отсутствующей в перечне. В последних двух случаях, чаще всего, требуется согласование на кафедре. Рекомендуем отобрать несколько тем, а окончательно остановить свой выбор на теме, по которой доступны источники для написания реферата.
Затем подбираются источники для написания реферата. После их общего просмотра детально изучают и конспектируют разделы, относящиеся к теме реферата. В процессе конспектирования важно записывать библиографические сведения источника и номера страниц, с которых были заимствованы мысли для последующего оформления ссылок на источники.
Структура и план реферата. План представляет собой краткое изложение последовательности рассмотрения материала в работе. В завершенной работе план позволяет легко найти нужный раздел. В зависимости от степени детализации план реферата может быть простым или развернутым. Первоначальный план реферата рекомендуется составлять еще на стадии выбора темы. В процессе работы с литературой структура реферата может видоизменяться. При окончательном оформлении работы план сопровождают заголовком «Оглавление».
Написание основных разделов реферата. На этом этапе подготовленные ранее материалы обрабатывают, включают в работу собственный анализ. Затем располагают материал в соответствии с планом и формируют логические связки между элементами структуры реферата.
Оформление реферата. После того как текст полностью написан, производят его окончательную читку и оформление реферата. Оглавление располагают на следующей после титульного листа странице. Оно представляет собой структуру реферата с указанием наименований разделов и соответствующих им номеров страниц. Во введении приводят сведения об актуальности темы и степени ее освещенности в литературе. Возможно включение и других пунктов.
Основная часть реферата может включать пункты (главы) и подпункты (параграфы) в рамках которых раскрывают тему и ее отдельные положения. Заключение содержит краткое изложение основных рассмотренных в реферате вопросов, подведение итогов и выводы.
Список использованной литературы. Для написания реферата требуется 5-10 источников. Согласно правилам оформления реферата в список литературы включают не только цитированные источники, но и литературу, изученную при написании работы и упомянутую в тексте. В случае наличия приложений их приводят после списка литературы.

ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОЕКТА С ПРЕЗЕНТАЦИЕЙ:
Проект с презентацией по дисциплине выполняется на выбранную магистрантом и утвержденную преподавателем тему.
Впроекте отражаются материалы и наработки согласно теме (на примере конкретного проекта, например разрабатываемогомагистрантом согласно НИР) и оформляются в виде презентации.
Материалы-презентации готовятся студентом в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.Требование к студентам по подготовке презентации и ее защите на занятиях в виде доклада.
1. Тема презентации выбирается студентом из предложенного списка ФОС и должна быть согласованна с преподавателеми соответствовать теме занятия.
2. Этапы подготовки презентации
Составление плана презентации (постановка задачи; цели данной работы)
Продумывание каждого слайда (на первых порах это можно делать вручную на бумаге), при этом важно ответить навопросы:
- как идея этого слайда раскрывает основную идею всей презентации?
- что будет на слайде?
- что будет говориться?
- как будет сделан переход к следующему слайду?
3. Изготовление презентации с помощью MS PowerPoint:
- Имеет смысл быть аккуратным - слайды сделаны в едином стиле
- Титульная страница необходима, чтобы представить аудитории Вас и тему Вашего доклада.
- Количество слайдов не более 30.
- Оптимальное число строк на слайде — от 6 до 11.
- Приветствуется в презентации использовать больше рисунков, картинок, формул, графиков, таблиц.
4. Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.
5. Инструкция докладчикам.
- сообщать новую информацию;

- использовать технические средства;
- знать и хорошо ориентироваться в теме всей презентации;
- уметь дискутировать и быстро отвечать на вопросы;
- четко выполнять установленный регламент: докладчик - 10 мин.; дискуссия - 5 мин.;
Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.
Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:
- название презентации;
- сообщение основной идеи;
- современную оценку предмета изложения;
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов;
- живую интересную форму изложения;
Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио - визуальных и визуальных материалов.
Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ И ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА:
Самостоятельная и внеаудиторная работа обучающихся при освоении учебного материала. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы обучающегося должна предусматривать контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Необходимо предусмотреть получение обучающимся профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателей.
Самостоятельная работа обучающихся должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, учебным программным обеспечением.

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
1. Инструктаж от преподавателя.
2. Раскрытие темы практического занятия "Архитектурное законодательство и нормирование".
3. Работа с нормативными документами.
4. Подведение итогов занятия. Выводы.

КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ
Контроль знаний студентов осуществляется в соответствии с рейтинговой системой оценки знаний посредством аттестаций, на которых учитываются качество проделанных практических работ, посещаемость занятий, результаты проведения контрольных, результаты самостоятельной работы студента.
По результатам изучения практической части курса текущий контроль предполагает подготовку рефератов.
Промежуточный контроль знаний студентов осуществляется при проведении зачёта в 3 семестре 2-го курса.
Зачёт проводится в форме устного опроса по вопросам изученного теоретического материала и полученных практических навыков.
Главным критерием при оценке знаний является компетентность студента. Важным фактором является умение оперировать в своем ответе ссылками на соответствующие положения в учебной и научной литературе.
Дополнительными критериями являются умение студента оперировать профессиональными терминами во время публичного выступления и владение искусством убеждения в дискуссии.